



Consignes pour la direction d'un numéro de MEI

MEI est une revue Internationale à Comité de lecture en double aveugle, classée par l'AERES et le CNU 71^e section. (Référencement international en cours.)

Appel à contribution

MEI étant une revue internationale, chaque numéro fait l'objet de la diffusion d'un appel à contribution en français et en anglais.

L'appel à contribution est diffusé sur le site web de MEI <http://www.mei-info.com/>

Il est aussi diffusé dans le réseau de la SFSIC et dans les réseaux des autres sociétés savantes nationales et internationales concernées par le thème.

Comité de lecture

Tous les articles publiés dans MEI font l'objet d'une double lecture par les membres d'un comité de lecture constitué spécialement pour chaque dossier thématique.

Voir à ce sujet les fiches d'évaluation.

Seul l'entretien n'est pas relu en double aveugle, mais il est relu par deux membres du comité de lecture.

Le comité de lecture peut être composé de lecteurs séniors (chercheurs confirmés) et juniors (jeunes docteurs, voire doctorants). Le cas échéant on veille à ce qu'un duo soit constitué d'un séniors et d'un junior. La direction de MEI a toujours été favorable à la promotion des jeunes chercheurs.

Tous les membres du comité de lecture (une douzaine) ont leur nom publié dans la revue.

Tous reçoivent un ouvrage papier de la revue.

Langues de publication

Les articles peuvent être publiés en français ou en anglais.

Tous les résumés qui précèdent un article sont en français et anglais.

Sélection des propositions d'articles

Les articles sont pré sélectionnés par le comité de lecture à partir de résumés de 300 à 500 mots. Les directeurs du numéro peuvent publier un article. Il est recommandé de le faire évaluer par le comité de lecture.

Sélection des articles

Les quinze chercheurs dont les résumés ont été pré sélectionnés rédigent leurs articles en respectant les consignes éditoriales de la revue, (titre explicite + mots

clefs + résumés en français et anglais + texte de 20 à 25 000 signes + références au standard APA Version 6).

Ces articles sont présentés au comité de lecture qui fonctionne de nouveau en double aveugle pour traiter l'ensemble de l'article cette fois.

(Voir les fiches d'évaluation en français et anglais)

Les articles

Les versions finales des articles sont envoyées à la direction du numéro de MEI qui procède à des relectures et corrections intensives :

- avec Prolexis par exemple
- avec de bons correcteurs,

afin de constituer la version vérifiée de chaque article.

Les images ou documents visuels

Les photographies et documents visuels doivent être fournis dans des fichiers séparés clairement identifiés avec le Numéro de MEI, le nom de l'auteur et le rang de la figure dans l'article.

Exemple : MEI41-Ameneau-Fig.3

Dans le texte de l'article les documents visuels sont indiqués avec pour entrée Fig. # suivi de la légende et de la mention des droits.

Les photographies sont fournies en 300 dpi en noir et blanc et valeurs de gris
Tous les droits sont réglés par les auteurs qui fournissent les contrats ou accords au(x) directeurs du numéro qui en sont les garants pour la Direction de MEI.

L'entretien

Un ou des experts réputés du thème ou domaine abordé par le numéro sont interviewés, en général par le(s) directeur(s) du numéro.

Le texte final de l'entretien fait environ 40 à 50 000 signes.

Le titre du numéro

Le titre est en général composé de deux ou trois mots clefs dont un est : « communication » ou « média » ou « médiation » ou le nom d'un média.

Un sous-titre très court peut être associé.

Noms de la direction.

Le nom ou les noms du ou des directeurs du numéro sont présentés en tête du numéro suivi(s) de la mention « sous la direction de ».

Toutes les références bibliographiques doivent faire état de cette direction.

Les auteurs

Tous les auteurs, y compris les personnes interviewés dans l'entretien ont leurs noms et prénoms sur la couverture. Les noms sont rangés par ordre alphabétique.

La quatrième de couverture

Outre les informations techniques, elle est composée d'un texte court, explicite et attractif rédigé en français et en anglais.

La création de la couverture est assurée sur InDesign par Danay Catalan.

Après accord de la direction de MEI et de la direction du numéro, la couverture est livrée à l'éditeur et à l'imprimeur aux formats adéquats. Des navettes se succèdent jusqu'à la version finale qui donne lieu à un accord sur un BâT.

Composition

Le corps de la revue est composé sur InDesign par Christian Chung.

Dès que le chemin de fer est constitué, les textes **parfaitement corrigés**, tant en terme de contenu que d'orthographe et de typographie, lui sont envoyés.

Le document final est un fichier PDF.

Les relations avec l'éditeur.

Le fichier PDF est envoyé aux éditions l'Harmattan à Virginie Hureau

virginie.hureau@harmattan.fr

qui est responsable de la fabrication.

Une personne est déléguée au suivi des sondages de relectures et des navettes qui s'en suivent, avec la direction du numéro qui assure les relectures et le suivi des navettes.

Relecture = Direction du numéro -> introduction des corrections = Christian Chung -> direction du numéro -> l'Harmattan, etc. Jusqu'au BâT et l'impression.

Réseau

Envoi papier aux auteurs et comité de lecture

Diffusion électronique aux auteurs de tirés à part électronique.

Diffusion aux auteurs d'un document de communication du Numéro de MEI

MEI # Extraits.pdf

Ce document en PDF est une version « complète » de MEI. Mais les articles ne sont accessibles que par leurs résumés.

Les auteurs et la direction du numéro de MEI sont invités à diffuser très largement cet extrait de MEI.

MEI# Extraits est aussi diffusé sur le site <www.mei-info.com>

La presse

La direction d'un numéro de MEI se charge de fournir aux éditions l'Harmattan, une liste d'une dizaine de noms de journalistes ou de chercheur pouvant publier un article ou une recension du numéro. Les Éditions l'Harmattan se chargent de leur envoyer un numéro de MEI

Le financement

L'indépendance financière de la revue MEI repose sur l'obtention de BQR par l'équipe qui dirige un numéro.

La demande de BQR soit être effectuée auprès du conseil scientifique de l'université.

Le financement doit couvrir :

- Les frais de composition. Demander un devis à Christian Chung
- L'expédition partielle des ouvrages aux auteurs et comité de lecture.
- Le cas échéant l'achat d'ouvrages à tarif réduit en plus des ouvrages gratuits pour diffusion aux auteurs.
- Éventuellement l'organisation d'un événement à la sortie du numéro.